

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO PROJEKTU KOMPETENCJE BEZ TAJEMNIC
realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”, w ramach akcji 1 Mobilność edukacyjna w konkursie 2023

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu Kompetencje bez tajemnic, realizowanego przez Zespół Szkół nr 1 im. św. Rafała Kalinowskiego w Krakowie (dalej nazwanym ZS1) w okresie od 28 grudnia 2023 r. do 27 czerwca 2025 r. (18 miesięcy). Rekrutacja uczestników odbędzie się zgodnie z zasadami równości dostępu do informacji o realizowanym projekcie; równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, wyznanie itd.
2. W roku szkolnym 2024/25 planuje się udział 10 uczniów w jednej mobilności zagranicznej na Malte do St Margaret College Secondary School Verdala.
3. Długość trwania mobilności wynosi 5 dni, a długość pobytu za granicą wynosi 7 dni.
4. Rekrutacja uczestników do projektu odbędzie się w oparciu o potrzeby ZS1 rozpoznane i określone w ramach prac nad projektem.
5. Rekrutacja uczestników zostanie poprzedzona ogłoszeniem – informacją przez dziennik elektroniczny oraz na stronie internetowej szkoły uwzględniającą zasadę otwartości i równości. Informacje na temat projektu (założenia, cele, planowane mobilności, zasady realizacji projektu) zostaną przekazane podczas Rady Pedagogicznej oraz podczas spotkania z Radą Rodziców.
6. W celu przeprowadzenia rekrutacji zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna, w skład której wejdą, dyrektor/wicedyrektor/koordynator projektu/nauczyciel.
7. Rekrutacja będzie trwała 25.01.2024 – 7.02.2024 r.

§2

WYMOGI FORMALNE DO UDZIAŁU W MOBILNOŚCI

W mobilności mogą wziąć udział uczniowie, którzy:

1. Funkcjonują w systemie edukacji (zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe) znajdujący się w niekorzystnej sytuacji, czyli osoby o tzw. mniejszych szansach.
2. Będą mieli ukończone 18 lat w dniu wyjazdu (planowany wyjazd w przedziale 21-26 października 2024 r.)
3. Posiadają dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport) ważny co najmniej 6 miesięcy od daty wyjazdu.
4. Posiadają konto bankowe w PLN.
5. Wyrażają zgodę na publikację wizerunku.
6. Są uczniami klasy o profilu informatycznym lub programistycznym.
7. Złożą wymagany formularz rekrutacyjny w wyznaczonym w ogłoszeniu terminie do sekretariatu uczniowskiego, pokój 9a.
8. Zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie w wyniku procedury rekrutacyjnej opisanej w paragrafie 3.

§3

ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU

1. Komisja Rekrutacyjna wyłoni 10 uczniów - uczestników projektu oraz co najmniej 2 uczestników rezerwowych.
2. Uczestnicy zostaną wyłonieni na podstawie analizy formularzy rekrutacyjnych.
3. Wypełnienie formularza stanowi podstawę do rekrutacji do udziału w projekcie.
4. Formularz stanowi Załącznik 1 do niniejszego Regulaminu.

5. Podczas procedury rekrutacyjnej kandydaci zostaną ocenieni pod kątem każdego z kryteriów zawartych w formularzu rekrutacyjnym w skali od 0 do 10 punktów. Punkty następnie zostaną zsumowane i na tej podstawie zostanie utworzona lista rankingowa wraz z listą rezerwową.
6. Na podstawie przyznanej punktacji zostanie utworzona lista rankingowa kwalifikująca 10 kandydatów z najwyższą punktacją.
7. Zostanie także utworzona lista rezerwowa z co najmniej 2 kandydatami.
8. Formularz rekrutacyjny (zał.1) będzie zawierał następujące punktowane pozycje:
 - a. opis niekorzystnej sytuacji, czyli osoby o tzw. mniejszych szansach
 - b. działania na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego (należy wymienić konkretne działania i termin ich realizacji do dwóch lat wstecz).
 - c. obecność/frekwencja z wyłączeniem pobytu w szpitalu/izolacji/zachorowania na covid19
 - d. motywacja do udziału w projekcie i zdefiniowanie własnych potrzeb w nawiązaniu do projektu
 - e. gotowość od udziału w przygotowaniach do mobilności, w tym wskazanie na wykonanie zadań umożliwiających promocję projektu, i sposoby wykorzystania umiejętności i wiedzy nabytych podczas projektu oraz gotowość do udziału w działaniach upowszechniających
 - f. poziom znajomości języka angielskiego
9. W przypadku dużej ilości kandydatów z tą samą punktacją Komisja rekrutacyjna zastrzega prawo do zorganizowania rozmów kwalifikacyjnych.

§4

4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ogłoszenie wyników rekrutacji i listy nastąpi do jednego miesiąca po zamknięciu zbierania formularzy rekrutacyjnych.
3. Zadeklarowanie uczestniczenia w projekcie zobowiązuje ucznia do aktywnego podejmowania działań projektowych przez cały okres jego realizacji.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej odbycie mobilności danego uczestnika w zaplanowanym przez niego terminie, w mobilności weźmie udział kandydat z listy rezerwowej.
5. Dokumenty rekrutacyjne przechowuje szkolny koordynator projektu.
6. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu, w szczególności w zakresie rodzaju i ilości uczestników mobilności.

**PROCEDURA ODWOŁAWCZA DO REKRUTACJI UCZNIÓW
DO PROJEKTU KOMPETENCJE BEZ TAJEMNIC**
realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”, w ramach akcji 1 Mobilność edukacyjna w konkursie 2023

§1

1. Kandydat/ka do uczestnictwa do uczestnictwa w projekcie, który/a w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikował/ła się do projektu może, w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia opublikowania listy uczestników zakwalifikowanych do projektu, złożyć pisemne odwołanie od wyników oceny merytorycznej Komisji Rekrutacyjnej.
2. Odwołania złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.
3. Złożone odwołanie musi zawierać dane kandydata tożsame z danymi w formularzy zgłoszeniowym uczestnika/czki oraz wyczerpujące uzasadnienie podniesionych zarzutów odnośnie przeprowadzonego procesu rekrutacji, ze wskazaniem w jakim zakresie, zdaniem Kandydata/tki, ocena została przeprowadzona w sposób nieprawidłowy.
4. Odwołanie jest rozpatrywane w ciągu 2 dni roboczych przez Komisję Rekrutacyjną.
5. Jeżeli w wyniku rozpatrzenia oceniający uznają, że jest on zasadny, wówczas zostanie przeprowadzona powtórna ocena Kandydata.
6. Jeżeli w wyniku rozpatrzenia odwołania oceniający uznają, że protest nie jest zasadny, wówczas przekazują na piśmie Kandydatowi informację o negatywnym wyniku procedury odwoławczej przewidzianej w projekcie wraz z uzasadnieniem.
7. O uznaniu bądź odrzuceniu odwołania Kandydat zostanie poinformowany przez dziennik elektroniczny.
8. Powtórna ocena dokonana przez Komisję Rekrutacyjną jest oceną wiążącą i ostateczną, od której nie przysługuje odwołanie.
9. Ostateczna lista rankingowa Kandydatów zakwalifikowanych do mobilności w projekcie, sporządzona zostanie po zakończeniu procedury odwoławczej i będzie ogłoszona w terminie 1 dnia od zakończenia procedury oceny.