

**REGULAMIN REKRUTACJI KANDYDATÓW DO KLAS PIERWSZYCH  
5-LETNIEGO TECHNIKUM KOMUNIKACYJNEGO NR 25  
ORAZ BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA NR 27  
W ZESPOLE SZKÓŁ NR 1 IM. ŚW. RAFAŁA KALINOWSKIEGO  
W KRAKOWIE W ROKU SZKOLNYM 2024/25**



**I. Wymagane dokumenty kandydata do przyjęcia do Zespołu Szkół nr 1 do:**

**Technikum Komunikacyjnego nr 25 (pięcioletnie na podbudowie szkoły podstawowej)  
Branżowa Szkoła I Stopnia nr 27 (trzyletnia na podbudowie szkoły podstawowej)**

1. Rekrutację kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej przeprowadza Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.

**2. Dokumenty obowiązujące przy przyjęciu:**

**2A.**

- **wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej** (*druk dostępny na stronie internetowej: [www.e-omikron.pl](http://www.e-omikron.pl) lub w sekretariacie szkoły*) **wraz z załącznikami** potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę.
- **świadczenie ukończenia szkoły podstawowej,**
- **zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,**
- **zaświadczenie lekarskie** zawierające orzeczenie **o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,** wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych (skierowanie wystawia sekretariat szkoły),
- **orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami** (technik pojazdów samochodowych),
- ewentualnie **opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej,**
- ewentualnie **zaświadczenie o zdobyciu tytułu laureata konkursu lub olimpiady.**

**2B.**

- **karta zdrowia ucznia** (bez szczepień),
- **dwa zdjęcia.**

3. Kandydaci zainteresowani więcej niż jednym oddziałem (profilem) w Technikum Komunikacyjnym nr 25 lub Branżowej Szkole I Stopnia nr 27 we wniosku wskazują kolejno interesujące ich oddziały.

## II. Terminy rekrutacji

L.p.	Termin	Rodzaj czynności
1.	od 13 maja 2024 r. do 4 lipca 2024 r.	<p>Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Wniosek musi być podpisany przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna.</p> <p>Kandydaci kończący szkołę podstawową wprowadzają do systemu OMIKRON: <a href="http://www.e-omikron.pl">http://www.e-omikron.pl</a> wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej (wniosek ten jest generowany automatycznie po wprowadzeniu swoich danych do systemu). Wyszukiwanie szkoły w systemie OMIKRON: Kraków- Dzielnica III Prądnik Czerwony, Technikum Komunikacyjne nr 25 lub Branżowa Szkoła I Stopnia nr 27.</p> <p>UWAGA! Wnioski są składane przez kandydatów w szkole ponadpodstawowej <b>pierwszego wyboru!</b></p> <p><i>Rekrutacja uzupełniająca - od 17 lipca do 24 lipca 2024 r.</i></p>
2.	od 13 maja 2024 r. do 11 lipca 2024 r.	<p>Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy (skierowanie wydaje sekretariat uczniowski).</p> <p>Uwaga! Prosimy nie zwlekać z rejestracją w przychodniach w celu wyznaczenia daty badania lekarskiego, gdyż wyznaczony termin może okazać się odległy.</p> <p><i>Rekrutacja uzupełniająca - od 17 lipca do 24 lipca 2024 r.</i></p>
3.	od 21 czerwca 2024 r. do 4 lipca 2024 r.	<p>Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty</p>
4.	do 9 lipca 2024 r.	<p>Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.</p> <p>Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) okoliczności wskazanych w tych oświadczeniach.</p> <p><i>Rekrutacja uzupełniająca do 29 lipca 2024 r.</i></p>
5.	11 lipca 2024 r. do godz. 12.00	<p><b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.</b></p> <p><i>Rekrutacja uzupełniająca 30 lipca 2024 r. do godz. 12.00</i></p>

6.	<b>od 11 lipca 2024 r. do 15 lipca 2024 r. do godz. 15.00</b>	<p>Potwierdzenie woli przyjęcia do klasy I szkoły ponadpodstawowej, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;</li> <li>- oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone wcześniej;</li> <li>- zaświadczenia lekarskiego zawierającego <b>orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu;</b></li> <li>- orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami (TECHNIK POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH).</li> </ul> <p><i>Rekrutacja uzupełniająca od 30 lipca do 1 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00</i></p>
7.	<b>16 lipca 2024 r. do godz. 12.00</b>	<p><b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</b></p> <p><i>Rekrutacja uzupełniająca 2 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00</i></p>
8.	<b>do 17 lipca 2024 r.</b>	<p>Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Małopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.</p> <p><i>Rekrutacja uzupełniająca do 5 sierpnia 2024 r.</i></p>
9.	<b>do 18 lipca 2024 r.</b>	<p>Opublikowanie przez Małopolskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Krakowie.</p> <p><i>Rekrutacja uzupełniająca do do 6 sierpnia 2024 r.</i></p>
10.	<b>do 19 lipca 2024 r.</b>	<p>Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p><i>Rekrutacja uzupełniająca do 7 sierpnia 2024 r.</i></p>
11.	<b>do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia</b>	<p>Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p>
12.	<b>do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia</b>	<p>Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p>
13.	<b>do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły</b>	<p>Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p>

<b>14.</b>	<b><u>Rekrutacja uzupełniająca</u></b> /terminy czynności wg opisu jak wyżej/ L.p.1: od 17 lipca do 24 lipca 2024 r. L.p.2: od 17 lipca do 30 lipca 2024 r. L.p.4: do 29 lipca 2024 r. L.p.5: 30 lipca 2024 r. do godz. 12.00 L.p.6: od 30 lipca do 1 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00 L.p.7: 2 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00 L.p.8: do 5 sierpnia 2024 r. L.p.9: do 6 sierpnia 2024 r. L.p.10: do 7 sierpnia 2024 r. L.p.11/12/13: wg opisu jak wyżej
------------	--

1. W rekrutacji uzupełniającej uczestniczą kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do wybranych szkół w pierwszym terminie.
2. W rekrutacji uzupełniającej kandydaci posługują się oryginalnymi dokumentami.

### **III. Kryteria rekrutacji do Technikum Komunikacyjnego nr 25 i Branżowej Szkoły I Stopnia nr 27**

1. **Komisja rekrutacyjna**, na wszystkie kierunki w Technikum Komunikacyjnym nr 25 i Branżowej Szkole I Stopnia nr 27, **uwzględnia**:

**a. oceny z następujących zajęć edukacyjnych:**

- język polski
- matematyka
- geografia (klasy kolejowe)
- informatyka (pozostałe klasy)
- język obcy nowożytny (w przypadku dwóch języków uwzględnia się lepszy wynik)

**b. szczególne osiągnięcia ucznia (patrz: pkt. IV)**

### **IV. Zasady przyznawania punktów za uzyskane oceny i za szczególne osiągnięcia ucznia**

Przedmiot	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
<b>Język polski</b>	<b>celujący</b> - 18 punktów	<b>18 punktów</b>
	<b>bardzo dobry</b> - 17 punktów	
	<b>dobry</b> - 14 punktów	
	<b>dostateczny</b> - 8 punktów	
	<b>dopuszczający</b> - 2 punkty	
<b>Matematyka</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>18 punktów</b>
<b>Informatyka/Geografia</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>18 punktów</b>
<b>Język obcy</b> (w przypadku dwóch języków uwzględnia się lepszy wynik)	jak w przypadku języka polskiego	<b>18 punktów</b>
Za świadectwo ukończenia z wyróżnieniem		<b>7 punktów</b>
Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska		<b>3 punkty</b>

szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	
<b>Za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie, w tym:</b>	<b>18 punktów</b>
1) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień: a. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego b. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego c. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	10 punktów 7 punktów 5 punktów
2) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim: a. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego b. tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego c. tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego	10 punktów 7 punktów 5 punktów
3) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty: a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego b. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego c. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego d. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego e. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego f. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	10 punktów  7 punktów  5 punktów 7 punktów 5 punktów 3 punkty
4) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim: a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego b. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego c. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego d. tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego	10 punktów 7 punktów 7 punktów 5 punktów
5) za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1) - 4), artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły: a. na szczeblu międzynarodowym b. na szczeblu krajowym c. na szczeblu wojewódzkim d. na szczeblu powiatowym	4 punkty 3 punkty 2 punkty 1 punkt
W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.	
<b><u>Egzamin ósmoklasisty</u></b> Wyniki egzaminu ósmoklasisty (zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu), wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu następujących przedmiotów: 1. języka polskiego, 2. matematyki, jeden procent w każdym z zakresów mnoży się przez 0,35 punktu. 3. języka obcego nowożytnego, jeden procent mnoży się przez 0,3 punktu.	<b>100 punktów</b>
<b>MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW UZYSKANYCH W WYNIKU REKRUTACJI</b>	<b>200 punktów</b>

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
  - a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,
  - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
  - c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
  - d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
  - e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;
- 2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
  - a) celującym – przyznaje się 30 punktów,
  - b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
  - c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,
  - d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
  - e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

## **V. Postanowienia końcowe**

1. Laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, są przyjmowani w pierwszej kolejności, jeśli posiadają świadectwo ukończenia szkoły oraz orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych.
2. O przyjęciu decyduje miejsce na liście rankingowej.
3. Uczniowie są przyjmowani do wybranego oddziału szkoły w kolejności zgodnej z sumą punktów do wyczerpania planowanego limitu miejsc. Im większa liczba punktów, tym wyższe miejsce na liście.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, o której mowa w pkt 4, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w pkt 6. Przepis pkt 7 stosuje się.
6. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, niż liczba wolnych miejsc są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria: wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej ma prawo zażądać dokumentów potwierdzających okoliczności powyższych.
7. Kryteria, o których mowa w pkt 6, mają jednakową wartość.
8. Utworzenie oddziału w określonym zawodzie będzie uwarunkowane liczbą kandydatów.

## **VI. Informacje dodatkowe**

1. Uczeń dostarczając do szkoły oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty potwierdza jednoznacznie wolę uczęszczania do niej od dnia 1 września 2024 r.
2. W dniu dostarczenia oryginału świadectwa zainteresowani uczniowie składają podanie o

internat (wzór w sekretariacie szkoły).

3. Nieprzekazanie przez ucznia oryginału świadectwa do szkoły oraz brak informacji z innych szkół o jego deklaracji woli w terminie określonym niniejszym postanowieniem jest jednoznaczne ze skreśleniem go z listy przyjętych.
  4. W razie odmowy przyjęcia kandydata do wybranej szkoły wchodzącej w skład ZS nr 1 rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do wybranej szkoły w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
  5. Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
  6. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora ZS nr 1 odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
  7. Dyrektor publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
  8. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego publiczna szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się do dnia wskazanego w tabeli.
  9. Warunkiem przyjęcia do klasy o profilu technik logistyk o nachyleniu służb mundurowych jest akceptacja Regulaminu Klas Mundurowych przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata, który umieszczony jest na szkolnej stronie internetowej (zwracamy uwagę, że głównym profilem klasy jest logistyka, a uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły o specjalności technik logistyk).
- 10. Informacji udziela uczniowski sekretariat szkoły: tel. 12-411-96-00 w. 80  
uczniowski@tk.krakow.pl**

Kraków, 29 luty 2024 r.

*Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1*

*mgr Beata Śliwa*